

# **REGULAMIN**

## **Wydział Szkolenia**

### **Opolskiego Związku Piłki Nożnej w Opolu**

#### **§ 1**

Wydział Szkolenia jest organem wykonawczym Opolskiego Związku Piłki Nożnej powołanym do projektowania i realizacji zadań w zakresie szkolenia – głównie dzieci i młodzieży, kształcenia i dokształcania kadry szkoleniowej oraz innych działań z nim związanych.

#### **§ 2**

Wydział Szkolenia działa na podstawie opracowanego rocznego planu pracy, zgodnie z wytycznymi Komisji Szkolenia Polskiego Związku Piłki Nożnej i Zarządu Opolskiego Związku Piłki Nożnej.

#### **§ 3**

1. W skład Wydziału Szkolenia wchodzi od 5 do 11 Członków, w tym: Przewodniczący, Sekretarz,
2. W pracach Wydziału Szkolenia mogą brać udział osoby z poza terenu działalności Związku, tzw. Konsultanci Zewnętrzni, powoływani i odwoływani przez Przewodniczącego.
3. Działalnością Wydziału Szkolenia kieruje Przewodniczący.
4. Przewodniczący Komisja ds. Szkolenia powoływany i odwoływany jest przez Zarząd Opolskiego Związku Piłki Nożnej.
5. W razie nieobecności Przewodniczącego jego uprawnienia wykonuje wyznaczony przez niego Członek Komisji ds. Szkolenia.
6. Pozostałych Członków Wydziału Szkolenia powołuje i odwołuje, w drodze decyzji, Prezydium Opolskiego Związku Piłki Nożnej na wniosek Przewodniczącego.
7. W skład Wydziału Szkolenia powinni wchodzić : Wojewódzki Trener Koordynator, Wojewódzki Trener Edukator, Członek WOSM Prószków.
8. Nadzór nad działalnością Wydziału sprawuje Wiceprezes OZPN ds. Szkolenia. (\*)

#### **§ 4**

Do zakresu działania Wydziału Szkolenia należy:

1. Realizacja ustalonych przez PZPN i OZPN głównych kierunków szkolenia w piłce nożnej.
2. Projektowanie strategii rozwoju piłki nożnej w województwie opolskim.
3. Realizacja Uchwał i Wniosków PZPN i OZPN w zakresie systemu szkolenia piłki nożnej w klubach zrzeszonych w OZPN.
4. Przygotowanie i realizacja planu finansowego Wydziału Szkolenia
5. Pomoc i ocena pracy szkoleniowej w klubach zrzeszonych w OZPN.
6. Szkolenie i dokształcanie kadry trenerskiej oraz pomoc w organizacji stażów trenerskich.
7. Opiniowanie wniosków kandydatów na kursy instruktorskie, trenerskie oraz kwalifikacyjne organizowane przez PZPN i OZPN.
8. Organizacja konferencji, narad i kursów o tematyce szkoleniowej.
9. Publikowanie materiałów szkoleniowych dla kadry trenersko-instruktorskiej OZPN.
10. Organizacja zawodów sportowych dla grup młodzieżowych.

11. Wnioskowanie obsady kadry trenerskiej w reprezentacjach OZPN.
12. Analiza i zatwierdzanie rocznych planów pracy Trenerów Kadr OZPN.
13. Ocena wyników uzyskiwanych przez reprezentacje OZPN w rozgrywkach młodzieżowych.
14. Wnioskowanie Prezydium OZPN o powołanie i odwołanie Koordynatora Grassroots.
15. Współpraca działań z Radą Trenerów OZPN.
16. Ścisła współpraca z dyrekcją i trenerami Wojewódzkiego Ośrodka Szkolenia Młodzieży w Prószkowie w zakresie realizacji programu szkolenia.
17. Współpraca z kierownikami i kadrami szkoleniową Klubów Sportowych delegujących swoich zawodników do drużyn reprezentujących OZPN i PZPN.
18. Współpraca z Koordynatorem Grassroots oraz pozostałymi Wydziałami i Komisjami OZPN.
19. Współpraca z Wydziałami Szkolenia Wojewódzkich ZPN i PZPN oraz innymi ośrodkami i organizacjami sportowymi.
20. Współpraca z ośrodkami i uczelniami związanymi z kształceniem kadry trenersko-instruktorskiej oraz rozwojem piłki nożnej.
21. Organizacja i prowadzenie działań marketingowych związanych z działalnością własną.

## **§ 5**

Komórki organizacyjne Wydziału Szkolenia działają na podstawie opracowanych planów pracy (zakresy obowiązków), zatwierdzonych przez Wydziału Szkolenia

## **§ 6**

1. Zebrania Wydziału Szkolenia odbywają się przynajmniej raz w kwartale lub częściej (w razie konieczności) i są protokołowane przez Sekretarza Komisji
- 2 Sekretarz Komisji ds. Szkolenia prowadzi dokumentację (akta i protokoły) z działalności Wydziału Która jest przechowywana w siedzibie OZPN.

## **§ 7**

1. Decyzje Wydziału Szkolenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy Członków a wśród nich Przewodniczącego, lub wyznaczonego przez niego Członka Komisji ds. Szkolenia.
2. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, lub osoby przez niego wyznaczonej.

## **§ 8**

Wydział Szkolenia OZPN jest uprawniony do wydawania komunikatów dotyczących swej działalności.

## **§ 9**

W posiedzeniu Wydziału Szkolenia mogą uczestniczyć, Członkowie Zarządu OZPN, Członkowie Komisji Rewizyjnej OZPN, Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego oraz osoby zaproszone.

#### **§ 10**

Decyzje Wydziału Szkolenia wydawane są w formie pisemnej i podpisywane przez Przewodniczącego lub upoważnionego przez niego Członka Wydziału.

#### **§ 11**

Kadencja Wydziału Szkolenia jest równa kadencji Zarządu Opolskiego Związku Piłki Nożnej.

#### **§ 12**

Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi Opolskiego Związku Piłki Nożnej.

#### **§ 13**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Zarząd OZPN w dniu 11.02.2014.r. i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

#### **§ 14**

\*Zmianę wprowadzono Uchwałą Zarządu OZPN Nr 44/2016 z dnia 15.07.2016 r. i obowiązują od uchwalenia.

*Prezes Opolskiego Związku Piłki Nożnej*

*Tomasz Garbowski*