

INFORMACJA ORGANIZATORA ZAWODÓW (IOZ) – IV liga
Opolski Związek Piłki Nożnej

Gospodarze:	Goście:	
Stadion / miejsce zawodów :	Data:	
	Godzina :	
Kierownik ds. Bezpieczeństwa (imię i nazwisko):		
Nr uprawnień:	Uprawnienia wydane przez :	
(1) INFORMACJE OGÓLNE		
Decyzja o zezwoleniu na przeprowadzenie imprezy masowej:	tak	nie
Organ wydający oraz numer decyzji:		
Regulamin imprezy masowej/niemasowej :	tak	nie
Regulamin obiektu / terenu:	tak	nie
Łączna liczba dostępnych regulaminów:		
Rozmieszczenie regulaminów:		
Całkowita pojemność stadionu:	Liczba miejsc udostępnionych dla widzów:	
Sektor kibiców gości - liczba miejsc udostępnionych::		
Spiker zawodów (imię i nazwisko):		
Numer uprawnień:	Uprawnienia wydane przez :	
Usytuowanie miejsca pracy spikera:	Stan nagłośnienia:	
Inne zagadnienia		
Wydzielony i oznakowany pokój Delegata Meczowego/Obserwatora OZPN	tak	nie
Szatnie Sędziów / zgodne z wymaganiami licencyjnymi	tak	nie
Liczba sanitariatów dla gospodarzy, w tym dla kobiet:		
Liczba sanitariatów dla gości, w tym dla kobiet:		
Miejsca parkingowe dla sędziów, Delegata ,Obserwatora(ilość) :		
Miejsca parkingowe dla gości (ilość) :		

(2) STEWARDZI – SŁUŻBY INFORMACYJNE I PORZĄDKOWE			
Porządkowi (ogółem):		w tym kobiet :	
1		8	
2		9	
3		10	
4		11	
5		12	
6		13	
7		14	
Policja (liczba funkcjonariuszy):		Dowódca:	

INFORMACJA ORGANIZATORA ZAWODÓW (IOZ) – IV liga

Opolski Związek Piłki Nożnej

(3) ZABEZPIECZENIE MEDYCZNE / PIERWSZA POMOC

Lekarz, sanitariusz, pielęgniarz, ratownik medyczny /osoba przeszkolona w zakresie pierwszej pomocy(imię i nazwisko, nr uprawnień):		tak	nie
Apteczka, koc, telefon :	tak	nie	Liczba noszy / liczba noszowych: /

(4) INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWODÓW

Liczba widzów (ogółem):	W tym kibiców gości:
-------------------------	----------------------

Narada przed zawodami (osoby uczestniczące, główne ustalenia):

UWAGI I ZALECENIA DELEGATA MECZOWEGO / PRZEDSTAWICIELA OZPN:

UWAGA – pod nieobecność Delegata Meczowego Sędziego sprawdza przed zawodami tylko elementy zaznaczone kolorem żółtym. Po zawodach odbiera lub wykonuje foto wypełnionego w całości i podpisanego dokumentu, który wraz z listą porządkowych przechowuje przez okres 2 miesięcy do ewentualnego wykorzystania wyłącznie przez uprawnione organy OZPN / WZPN.

Imię i nazwisko Delegata Meczowego / Przedstawiciela OZPN
(czytelny podpis)

Imię i nazwisko Kierownika ds. Bezpieczeństwa
(czytelny podpis)

Data i miejscowość _____

Pieczęć Klubu _____