

# **Regulamin Komisji ds. Futsalu i Piłki Nożnej Plażowej Opolskiego Związku Piłki Nożnej**

## **§ 1**

Komisja ds. futsalu i piłki nożnej plażowej Opolskiego Związku Piłki Nożnej, zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Zarządu OZPN powołanym do rozpatrywania wszystkich problemów związanych z organizacją i uprawianiem futsalu i piłki nożnej plażowej.

## **§ 2**

1. Komisja składa się z 5-7 następujących członków z prawem głosu:

- a) przewodniczącego,
- b) wiceprzewodniczącego,
- c) sekretarza,
- d) członków.

2. W celu zapewnienia prawidłowej pracy Komisji mogą być powołane w jej ramach grupy robocze zajmujące się konkretnymi zagadnieniami dot. bieżącego działania. Działają one bezpośrednio w strukturach Komisji.

Organizację pracy grupy ustala jej Przewodniczący w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji mając na uwadze zapewnienie prawidłowej działalności Komisji.

## **§ 3**

1. Przewodniczący jest powoływany i odwoływany przez Zarząd OZPN, a pozostali członkowie przez Prezydium.

2. Zmiany w składzie Komisji mogą być dokonywane na wniosek Przewodniczącego Komisji.

3. Odwołanie osób, o których mowa w ust.1 następuje w szczególności w razie śmierci, pisemnej rezygnacji, a nadto :

- a) w przypadku dopuszczenia się niegodnego czynu lub poważnego zaniedbania obowiązków,
- b) nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia,
- c) w razie uzasadnionego cofnięcia rekomendacji przez członka OZPN.

## **§ 4**

Do kompetencji Komisji należy:

a) podejmowanie działań zmierzających do popularyzacji i rozwoju futsalu i piłki nożnej plażowej, a także wśród kobiet,

b) organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie prac związanych z prowadzeniem reprezentacji OZPN w futsalu i piłce nożnej plażowej każdej kategorii wiekowej oraz rozgrywanych meczów ligowych,

c) dokonywanie oceny poziomu piłki nożnej halowej oraz plażowej w OZPN i przedstawienie w tym zakresie wniosków,

- d) udział wspólnie z innymi komórkami organizacyjnymi OZPN w opracowaniu systemów rozgrywek w futsalu i piłki nożnej plażowej, przepisów dotyczących organizacji rozgrywek, statutu zawodników oraz zmiany przynależności klubowej,
- e) ocena przebiegu zakończonych rozgrywek Ligi Futsalu, Halowego Pucharu Polski i innych imprez sportowych w futsalu, a także Ligi Piłki Plażowej, Pucharu Polski w Piłce Plażowej oraz innych imprez sportowych w piłce nożnej plażowej,
- f) organizowanie narad i spotkań z przedstawicielami klubów futsalu i piłki nożnej plażowej,
- h) współpraca z właściwymi merytorycznie Komisjami OZPN w procesie szkolenia i doszkalania kadry trenersko-instruktorskiej dla potrzeb futsalu oraz piłki nożnej plażowej,
- g) współpraca z Kolegium Sędziów OZPN odnośnie naboru i szkolenia sędziów futsalu oraz dla piłki nożnej plażowej,
- h) współpraca z Komisją ds. Licencji Klubowych oraz Komisją ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich,
- i) wdrożenie jednolitego systemu organizacji szkolenia dzieci i młodzieży,
- j) rozwój futsalu kobiecego,
- k) przedstawianie kandydatur przedstawicieli futsalu oraz piłki nożnej plażowej do pracy w komisjach PZPN,
- l) opiniowanie zasad wydatkowania związkowych środków budżetowych przeznaczonych na rzecz piłki nożnej plażowej oraz futsalu,
- ł) wykonywanie innych zadań zleconych przez statutowe organy OZPN.

## **§ 5**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie konieczności – pod jego nieobecność lub z powodu konfliktu interesów - Wiceprzewodniczący.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
  - a) przygotowywanie posiedzeń Komisji wspólnie z Sekretarzem ( program, zaproszenia itp. ),
  - b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
  - c) prowadzenie dyskusji i zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzenia,
  - d) przedstawianie do zatwierdzenia planu pracy Komisji,
  - e) niezwłoczne informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
  - f) wnioskowanie do Zarządu OZPN o powołanie, w razie konieczności, grupy roboczej do realizacji konkretnego zadania,

g) reprezentowanie Komisji w stosunku do innych organów statutowych, jak i wobec osób trzecich ( w tym mediów).

3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni goście.

### **§ 6**

1. Sekretarz wykonuje czynności związane z bieżącą działalnością Komisji, a szczególności:

- a) wraz z Przewodniczącym przygotowuje i organizuje posiedzenia Komisji,
- b) w uzgodnieniu z Przewodniczącym Komisji powiadamia członków o terminach i programach posiedzeń,
- c) odpowiada za bieżące sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
- d) odpowiada za całość dokumentacji związanej z działalnością Komisji,
- e) uaktualnia dane członków Komisji,
- f) wykonuje inne czynności zlecone przez Przewodniczącego Komisji.

### **§ 7**

1. Przewodniczący, w porozumieniu z Sekretarzem, przygotowuje projekt programu posiedzenia Komisji.

2. Program posiedzenia Komisji zawiera następujące punkty:

- a) otwarcie posiedzenia;
- b) sprawdzenie listy obecności;
- c) sprawozdanie z działań podjętych po ostatnim posiedzeniu;
- d) realizacja tematów ujętych w porządku dziennym posiedzenia;
- e) inne sprawy;
- f) ustalenie terminu następnego posiedzenia.

3. Co do zasady program nie powinien być zmieniany w trakcie posiedzenia. Tym niemniej, Przewodniczący może zmodyfikować program, jeżeli dana sprawa jest uznana za szczególnie pilną.

4. Posiedzenie Komisji odbywa się raz na kwartał..

5. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie OZPN.

### **§ 8**

1. Po każdym posiedzeniu Komisji, Sekretarz sporządza protokół.

2. Protokół zawiera:

- a) datę, miejsce i czas posiedzenia;
- b) wskazanie uczestników oraz nieobecnych;

c) przyjęty porządek obrad;

d) opis podjętych decyzji lub uzgodnionych działań;

e) dokładny opis działań, które należy podjąć wraz z osobami/organami odpowiedzialnymi za wykonanie tych działań oraz ostatecznym terminem ich wykonania;

f) datę, miejsce i czas następnego posiedzenia;

g) podpisy Przewodniczącego (innej osoby prowadzącej posiedzenie) i Sekretarza.

3. Protokół podlega zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Komisji.

### **§ 9**

Komisja współpracuje, jeżeli to konieczne, z innymi organami statutowymi Związku .

### **§ 10**

1. Wszystkie dokumenty analizowane przez Komisję przeznaczone są do użytku wewnętrznego

2. Dokumenty związane z działalnością Komisji muszą być przechowywane z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

### **§ 11**

1. Osoby wchodzące w skład Komisji mają obowiązek wykonywać wszystkie zadania z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem OZPN , innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.

### **§ 12**

1. Przy wykonywaniu swoich funkcji osoby wchodzące w skład Komisji winny zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec Związku, informując Przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów.

2. Osoby, o którym mowa w ust. 1, nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z normami etycznymi, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań nie sportowych oraz zagrażających integralności OZPN lub rozgrywek piłkarskich względnie narażających na szwank dobre imię piłki nożnej.

### **§13**

1. Dla ważności uchwał i decyzji Komisji niezbędny jest udział w posiedzeniu ponad połowy jej członków.

2. Uchwały i decyzje wymagają zwykłej większości głosów. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego posiedzenia.

3. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

### **§ 14**

1. Uczestnicy posiedzenia ustalają podczas posiedzenia czy komunikat dla mediów jest potrzebny oraz, w przypadku decyzji pozytywnej, jego treść.

2. Komunikat dla mediów stanowi część protokołu.

## **§ 15**

1. W ramach Komisji działają następujące grupy robocze: d.s. futsalu i ds. piłki nożnej plażowej.

2. W skład grup roboczych mogą wchodzić Wiceprzewodniczący i Sekretarz Komisji.

3. Do kompetencji poszczególnych grup należy w szczególności:

a) selekcja najlepszych zawodników, zawodniczek poprzez organizację meczów towarzyskich. Oraz zapewnienie najlepszych warunków przygotowań dla Reprezentacji OZPN

b) stworzenie systemu dokumentacji szkoleniowej,

c) stworzenie sieci futsalu i piłki nożnej plażowej przy wytypowanych klubach oraz środowiskach,

d) selekcja najzdolniejszych zawodników w kategoriach młodzieżowych i stworzenie im możliwości współzawodnictwa na poziomie wojewódzkim,

e) monitorowanie wymogów licencyjnych dotyczących podnoszenia poziomu infrastruktury obiektów,

f) wdrażanie zasad szkolenia trenerów futsalu oraz piłki nożnej plażowej wraz ze stworzeniem bazy trenerów licencjonowanych,

g) stworzenie sieci wojewódzkich turniejów pod patronatem OZPN w kategoriach seniorskich oraz młodzieżowych i kobiecych ,

h) budowa pozytywnego wizerunku futsalu oraz piłki nożnej plażowej,

i) opracowanie systemu bezpośredniej komunikacji ze środowiskiem piłkarskim, dystrybucji wydawnictw tematycznych, a także rozwój nowoczesnych, komunikatywnych własnych narzędzi elektronicznych,

j) rozwój futsalu kobiecego,

k) prowadzenie rozgrywek ligowych, pucharowych, młodzieżowych, kobiecych

l) prowadzenie działań organizacyjnych w kierunku powstawania nowych środowisk, klubów futsalu, piłki nożnej plażowej.

## **§16**

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu i dokonywanie jego zmian przysługuje Zarządowi OZPN.

## **§17**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Zarząd OZPN w dniu 22.08.2013r. i obowiązuje od dnia uchwalenia.

*Prezes OZPN  
Marek Procyszyn*