

**Uchwała 127/2016**  
**z dnia 21 października 2016 roku**  
**Zarządu Opolskiego Związku Piłki Nożnej**

w sprawie wprowadzenia wytycznych do sporządzania planu finansowego OZPN

W oparciu o przygotowane zmiany w Polityce Rachunkowości OZPN uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Zarząd OZPN ustala wytyczne do sporządzania Planu Finansowego który w ujęciu w sposób ilościowym i wartościowym jest planem zagospodarowania zasobów, mającym zapewnić osiągnięcie celów statutowych Stowarzyszenia OZPN, przy zachowaniu realizacji pośrednich celów komercyjnych.
2. Plan ten jest instrumentem, jakim Stowarzyszenie ma posługiwać się, aby osiągać swoje cele statutowe i komercyjne gospodarcze, nie narażając się na niewypłacalność lub też przy nie narażeniu się na niewypłacalność na określeniu jakie cele mogą być osiągnięte.
3. Plan ten musi być skoordynowany z planami sportowymi Stowarzyszenia i celami sportowymi Polskiego Związku Piłki Nożnej.

§ 2

1. Podstawą Planu jest wydzielenie Miejsc Powstawania Kosztów, skorelowanych ze schematem organizacyjnym OZPN.
2. Zarząd wyodrębnia terytorialnie i organizacyjnie następujące komórki OZPN posiadając swoje odrębne funkcje:
  - 1) Nr ewidencyjny 501 nazwa- Zarząd OZPN
  - 2) Nr ewidencyjny 502 nazwa- Prezydium OZPN
  - 3) Nr ewidencyjny 503 nazwa- Komisja Rewizyjna OZPN
  - 4) Nr ewidencyjny 504 nazwa- Biuro OZPN
  - 5) Nr ewidencyjny 505 nazwa- Wydział Gier OZPN
  - 6) Nr ewidencyjny 506 nazwa- Wydział Dyscypliny OZPN
  - 7) Nr ewidencyjny 507 nazwa- Komisja Sędziowska OZPN
  - 8) Nr ewidencyjny 508 nazwa- Wydział Piłkarstwa Kobiecego
  - 9) Nr ewidencyjny 509 nazwa- Wydział Bezpieczeństwa na Obiektach Sportowych
  - 10) Nr ewidencyjny 510 nazwa- Komisja Licencji Klubowych
  - 11) Nr ewidencyjny 511 nazwa- Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych
  - 12) Nr ewidencyjny 512 nazwa- Komisja Odwoławcza OZPN
  - 13) Nr ewidencyjny 513 nazwa- Wydział Szkolenia
  - 14) Nr ewidencyjny 514 nazwa- Komisja ds. Licencji Trenerskich
  - 15) Nr ewidencyjny 515 nazwa- Komisja Odznaczeń
  - 16) Nr ewidencyjny 516 nazwa- Komisja Futsalu i Piłki Plażowej
  - 17) Nr ewidencyjny 517 nazwa- Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego
  - 18) Nr ewidencyjny 518 nazwa- Komisja ds. Licencji Sędziowskich
  - 19) Nr ewidencyjny 519 nazwa- Rada Trenerów
  - 20) Nr ewidencyjny 520 nazwa- Zespoły doradcze

21) Nr ewidencyjny 521	nazwa-	Klub Seniora
22) Nr ewidencyjny 522	nazwa-	Biuro terenowe - Opole
23) Nr ewidencyjny 523	nazwa-	Biuro terenowe - Nysa
24) Nr ewidencyjny 524	nazwa-	Biuro terenowe - Kędzierzyn Koźle
25) Nr ewidencyjny 530	nazwa-	Wydział Marketingu i Public Relations
26) Nr ewidencyjny 540	nazwa-	Kadra męska OZPN
27) Nr ewidencyjny 541	nazwa-	Kadra kobieca OZPN
28) Nr ewidencyjny 542	nazwa-	Akademia Młodych Orłów OPOLE
29) Nr ewidencyjny 543	nazwa-	Akademia Młodych Orłów NYSA
30) Nr ewidencyjny 550	nazwa-	GOSSM Proszków
31) Nr ewidencyjny 551	nazwa-	GOSSM Brzeg
32) Nr ewidencyjny 570	nazwa-	Programy Celowe
33) Nr ewidencyjny 571	nazwa-	Programy Celowe – Turnieje Piłkarskie
34) Nr ewidencyjny 572	nazwa-	Programy Celowe - Turnieje Futsalowe i inne
35) Nr ewidencyjny 580	nazwa-	Organizacja meczów
36) Nr ewidencyjny 590	nazwa-	Organizacja szkoleń zewnętrznych
37) Nr ewidencyjny 595	nazwa- sędziowskich	Komórka ds. rozliczeń delegacji i ekwiwalentów

### § 3

1. Zarząd wyznaczy osoby odpowiedzialne, zgodnie ze schematem organizacyjnym OZPN oraz z zakresem odpowiedzialności i wykonywanych czynności przez pracowników i współpracowników OZPN, którym do 60-go dnia od końca roku poprzedzającego planowany rok finansowy przekaże zestawienia wydatków, w formie plików tekstowych i liczbowych, ustalonych jako załącznik nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszej Uchwały.
2. Osoby odpowiedzialne zobowiązane są do przedłożenia Zarządowi wypełnionych załączników, w tym przede wszystkim załącznika nr 3 w formie pliku excela, do 50-go dnia od końca roku poprzedzającego planowany rok finansowy.
3. Osoby odpowiedzialne za planowanie na poziomie określonym w § 2 pkt. 2 są zobowiązane na każde wezwanie Zarządu OZPN do wykonanie niezbędnych zmian i poprawek przygotowanego planu finansowego, również w czasie roku obrotowego którego dotyczą.

### § 4

Wypełnienie załączonych tabel opiera się o naniesienie danych liczbowych według poniższego zestawienia, w kwotach wydatków brutto.

401 Zakupy majątkowe

401 - 1 Zakup składnik. mająt.- środki trwałe (pow. 3.500 zł)

1

2

3

4

5

401 - 3 Zakup składnik. mająt.- niematerialne (pow. 3.500 zł)

1

2

3

4

5

402 402 Materiały i energia

402 - 1 Materiały biurowe

402 - 2 Środki czystości

402 - 3 Materiały eksploatacyjne

402 - 4 Drobne wyposażenie

402 - 5 Puchary, medale, dyplomy

402 - 6 Sprzęt sportowy

402 - 7 Materiały gastronomiczne

402 - 8 Materiały samochodowe

402 - 9 Pozostałe materiały

402 - 10 Energia elektryczna

402 - 11 Gaz ziemny

402 - 12 Gaz propan itp.

402 - 13 Ciepło sieciowe

402 - 14 Zużycie wody

402 - 15 Pozostałe formy energii

403 403 Usługi obce

403 - 1 Usługi trenerskie

403 - 2 Usługi pomocnicze szkoleniowe

403 - 3 Usługi medyczne - pomocnicze

403 - 4 Usługi medyczne - badania zawodników

403 - 5 Usługi doradztwa sportowego

403 - 6 Wynajem obiektów sportowych

- 403 - 7 Wynajem urządzeń sportowych
- 403 - 8 Usługi bankowe
- 403 - 9 Ubezpieczenie majątku
- 403 - 10 Ubezpieczenie osobowe
- 403 - 11 Doradztwo prawne
- 403 - 12 Doradztwo finansowe
- 403 - 13 Doradztwo rachunkowe
- 403 - 14 Usługi hotelowe
- 403 - 15 Usługi gastronomiczne
- 403 - 16 Usługi informatyczne
- 403 - 17 Monitoring - ochrona
- 403 - 18 Dzierżawa i najem nieruchomości
- 403 - 19 Dzierżawa i najem ruchomości
- 403 - 20 Leasing operacyjny
- 403 - 21 Wywóz śmieci i usługi porządkowe
- 403 - 22 Usługi kurierskie i pocztowe
- 403 - 23 Remontowe
- 403 - 24 Transport zewnętrzny
- 403 - 25 Telefony i internet
- 403 - 26 Odbiór odpadów
- 403 - 27 Pozostałe usługi
- 404 404 Podatki i opłaty
- 404 - 1 Podatek akcyzowy
- 404 - 2 Podatek VAT
- 404 - 3 Opłaty związane ze sportem
- 404 - 4 Podatek od nieruchomości
- 404 - 5 Pozostałe podatki i opł.
- 405 405 Wynagrodzenia
- 405 - 1 Zarząd i Biuro Zarządu

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

#### 405 - 2 Komisje i Wydziały

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

#### 405 - 3 Trenerzy

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

#### 405 - 4 Pomoc szkoleniowa

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

#### 405 - 5 Pozostali

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

405 - 6 Nagrody okolicznościowe

1 - funkcja >>

2 - funkcja >>

3 - funkcja >>

4 - funkcja >>

5 - funkcja >>

406 406 Ubezpieczenia społeczne

406 - 1 Składki ZUS, FP i FGŚP

406 - 2 ZFŚS

406 - 3 Koszty BHP

406 - 4 Szkolenia pracowników

406 - 5 Ubezpieczenia pracowników

406 - 6 Usługi medyczne prac.

406 - 7 Pozostałe koszty

407 407 Pozostałe koszty

407 - 1 Podróże służbowe

407 - 2 Reprezentacja

407 - 3 Reklama

407 - 4 Składki członkowskie

407 - 5 Koszy finansowe produktów

407 - 6 Inne koszty

## § 5

Dopuszczalne jest stosowanie wszelkich indywidualnych zestawień pomocniczych, które:

- 1) Powinny zostać dołączone do materiałów według wzorów określonych w załączniku nr 1-3 przekazanych Zarządowi
- 2) Powinny umożliwić przeniesienie wyliczonych w nich danych do wzorów określonych w załącznikach do niniejszej uchwały

§ 6

Ustalone w uchwale zasady obowiązują na potrzeby sporządzenia Planu Finansowego na rok 2017 od dnia 01-11-2016r.

§ 7

Wykonanie Uchwały powierza się Prezesowi OZPN.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

*Wojciech Wójcik*  
ADWOKAT  
Wojciech Wójcik

**Członkowie ZARZĄDU OZPN:**

Tomasz Garbowski

Józef Kozina

Stanisław Dyja

Ryszard Becella

Stanisław Czepiel

Sabina Gorzkulla

Grzegorz Lachowicz

Rafał Nocoń

Józef Palica

Roman Żołnowski

Waldemar Antkowiak

Piotr Janczar

Sebastian Baca

Marek Curyło

Dariusz Gajewski

Józef Kremer

Zbigniew Maćkowiak

Alfred Nowak

Michał Winsze